

REGULAMIN

Studium tACT ed. 5 - terapia akceptacji i zaangażowania w pracy z dziećmi, młodzieżą i rodziną

1. Regulacje ogólne

- 1.1. Kurs jest prowadzony przez Fundację Psycho-Edukacja, zwaną dalej Organizatorem.
- 1.2. Kurs przeznaczony jest dla osób pracujących z dziećmi i młodzieżą w ramach dostarczania im pomocy psychologicznej czy edukacyjnej i chcących poszerzyć swoją wiedzę psychologiczną w tym zakresie, ze szczególnym uwzględnieniem: dietetyków, lekarzy, nauczycieli, pedagogów, pracowników socjalnych, profilaktyków, psychologów, psychoterapeutów, specjalistów i specjalistek pracujących z drugim człowiekiem.
- 1.3. Osoby te zwane są dalej osobami uczestniczącymi.
- 1.4. Szkolenia odbywają się stacjonarnie, w Warszawie w siedzibie Fundacji Psycho-Edukacja, ul Targowa 45 lok 13.
- 1.5. W razie regulacji ustawowej związanej z możliwymi lock-downami Organizator zastrzega możliwość zmiany formy szkolenia na szkolenie on-line prowadzone na platformie wskazanej przez prowadzącego zjazd.

2. Zasady rekrutacji

- 2.1. Kurs przeznaczony jest dla grupy od 16 do 24 osób.
- 2.2. Warunkiem uczestnictwa w kursie jest odbycie rozmowy rekrutacyjnej. Celem rozmowy jest sprawdzenie motywacji osób zainteresowanych oraz omówienie szczegółów związanych z kursem.
- 2.3. Cena rozmowy rekrutacyjnej wynosi 150 zł. Opłatę należy uiścić na konto Fundacji. W przypadku nieuiszczenia opłaty rozmowa nie odbędzie się.
- 2.4. Osoby które uiściły opłatę za rozmowę zostaną powiadomione telefonicznie o możliwych terminach rozmowy.
- 2.6. Rozmowa trwa do 30 min. i jest prowadzona on-line.
- 2.7. Osoby biorące udział w rozmowach rekrutacyjnych zostaną poinformowane o ich wynikach najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem kursu.
- 2.8. Stworzona zostanie również lista rezerwowa. Osoby z listy rezerwowej zostaną poinformowane o możliwości uczestnictwa w razie rezygnacji osób z listy podstawowej na tydzień przed rozpoczęciem kursu.

3. Zasady prowadzenia kursu

3.1. Zajęcia prowadzone są metodą warsztatowo-doświadczeniową w małych grupach.

3.2. Kurs składa się z 14 bloków tematycznych. Wykaz bloków tematycznych znajduje się w załączniku do regulaminu.

3.3. Organizator zastrzega możliwość zmian w harmonogramie zajęć spowodowanych wypadkami losowymi (zarówno kolejności zajęć jak i konkretnego terminu zajęć).

3.4. O wszystkich zmianach osoby uczestniczące muszą zostać poinformowane najpóźniej dwa tygodnie przed zmianą terminu zajęć lub do dnia przed zajęciami o zmianie tematu.

3.5. Grupy mają charakter zamknięty. Zajęć nie można odrabiać z innymi grupami.

3.6. Zajęcia prowadzone są w soboty i niedziele. Odbywają się od godziny 9.00 do 17.00 zgodnie z następującym harmonogramem:

9.00 – 10.30 I blok zajęć;

10.30 – 11.00 przerwa;

11.00 – 12.30 II blok zajęć;

12.30 – 13.30 przerwa;

13.30 – 15.00 III blok zajęć;

15.00-15.30 przerwa;

15.30 – 17.00 IV blok zajęć.

3.8. Organizator zastrzega możliwość drobnych przesunięć w harmonogramie w związku z wymaganiami dydaktycznymi. Możliwe jest również skracanie przerw ale nie bardziej niż o połowę przeznaczonego czasu.

4. Zasady ukończenia kursu i certyfikacji

4.1. Warunkiem uzyskania certyfikatu ukończenia kursu jest udział w co najmniej 11 zjazdach oraz zaprezentowanie w ramach kursu wyników projektu przeprowadzonego przez osobę uczestniczącą.

4.2. Certyfikat poświadcza umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy w zakresie edukacji.

4.3. W połowie kursu odbędą się pierwsze zajęcia projektowe, w trakcie których osoby uczestniczące zostaną zapoznane z charakterem projektu oraz warunkami jego zaliczenia. W trakcie ostatnich zajęć osoby uczestniczące zaprezentują wyniki swoich projektów.

4.4. Projekt jest realizowany w grupach 2-4 osobowych. Polega on na przeprowadzeniu warsztatu, webinaru, grupy psychoedukacyjnej, grupy rozwojowej,

projektu edukacyjnego związanego z tematyką kursu oraz poddaniu działania ewaluacji.

4.5. Celem projektu jest promocja wiedzy i umiejętności związanych z kontekstualnymi naukami o zachowaniu.

4.6. Organizator daje możliwość zaprezentowania najlepszych projektów na stronach ACBS Polska.

4.7. Osoby, które nie spełnią wymogów umożliwiających uzyskania certyfikatu ukończenia kursu i potwierdzającego umiejętności korzystania z ACT w zakresie edukacji mogą dostać zaświadczenie o udziale w zajęciach, na których były obecne.

5. Opłaty

5.1. Opłaty związane z uczestnictwem w kursie:

5.1.1. opłata rekrutacyjna 150 zł;

5.1.2. udział w jednym bloku zajęć 755 zł;

5.1.3. przed przystąpieniem do pierwszych zajęć osoba uczestnicząca zobowiązana jest uiścić opłatę wpisową – 2265 . Jest to opłata za pierwszy i dwa ostatnie zjazdy.

5.2. Opłaty należy uiszczać na konto Fundacji Psycho-Edukacja przed dostarczeniem usługi przez Organizatora.

Numer konta: 96 1870 1045 2078 1062 5030 0001

5.3. W tytule należy wpisać odpowiednio:

5.3.1. Opłata za rozmowę rekrutacyjną na kurs tACT z dnia...

5.3.2. Opłata wpisowa za kurs tACT

5.3.3. Opłata za zajęcia w ramach kursu tACT w dniach...

5.3.4 Opłata za wszystkie zjazdy tACT

5.4. Płatności dokonane bez właściwego opisu mogą zostać niezaksięgowane, co może skutkować koniecznością poniesienia powtórnej opłaty.

5.5. Opłaty za zjazdy od 2-12 można wносить:

- W jedenastu ratach (za każdy zjazd oddzielnie) po 755 zł (warunkiem obowiązkowym do uczestnictwa w zjeździe jest wysłanie potwierdzenia wpłaty przed zjazdem)

- W całości do 15/07/25, obowiązuje wówczas 15% zniżka.
- W całości do 15/09/25, obowiązuje wówczas 10% zniżka.

5.6. Pierwsze i dwa ostatnie dwa zjazdy są zwolnione z opłat dla osób, które uiściły opłatę wpisową.

6. Rezygnacja z zajęć

6.1. Osoba uczestnicząca w kursie może zrezygnować z niego najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem kursu. Tylko w tym przypadku zostanie zwrot opłaty wpisowej.

6.1.1. Osobie, która zrezygnowała po tym terminie lub została przyjęta po tym terminie i zrezygnowała z uczestnictwa, zwrot wniesionej opłaty nie przysługuje.

6.1.2 Osoba uczestnicząca, która rezygnuje z kontynuacji kursu zobowiązana jest powiadomić organizatora na 14 dni przed zjazdem.

6.2. Osoby uczestniczące zobowiązują się do dokonania opłaty za wszystkie zajęcia w ramach kursu. Niemożność udziału w zajęciach nie zwalnia z opłaty.

6.3. Osoby, które chcą otrzymać zaświadczenie o udziale w zajęciach, a nie mogą dostać certyfikatu ukończeniu kursu muszą uiścić opłatę za wszystkie zajęcia.

7. Postanowienia końcowe

7.1. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem znajdują zastosowanie odpowiednie regulacje Kodeksu Cywilnego.